



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"

VIA CORTE 1

26100 CREMONA (CR)

Codice Fiscale: 80005640190 Codice Meccanografico: CRIC82200G

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017**

predispeso dal Dirigente il 09/01/2017

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*DOTT.SSA Barbara Azzali*

presentato alla Giunta il 24 / 01 / 2017

approvato dal Consiglio d'Istituto il 24 / 01 / 2017

approvato ed esaminato dai Revisori il 9 / 3 / 2017

**IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

*Il Dirigente scolastico*

*f.to Dott.ssa Barbara Azzali*

**IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA**

*Il D.s.g.a*

*f.to Tecla Tiberto*

# PROGRAMMA ANNUALE 2017

Relazioni:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Direttore dei servizi generali ed amministrativi</li><li>➤ Dirigente Scolastico</li></ul>
Delibere:	➤ Consiglio di Istituto del <u>24.5.17</u> N° <u>17</u>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello A - Programma Annuale 2017</li><li>➤ Modello B - Schede illustrative finanziarie</li><li>➤ Modello C - Situazione amministrativa al 31/12/2016</li><li>➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2016</li><li>➤ Modello E - Riepilogo per tipologia spesa</li><li>➤ Modello L - Residui attivi/passivi</li></ul>
Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001</li><li>➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'E.F. 2017 mail MIUR prot. 14207 del 29 settembre 2016 (<i>.....Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 periodo gennaio - agosto 2017</i>)</li><li>➤ delibere delle Amministrazioni Comunali di <b>Bonemerse, Gerre de' Caprioli e Cremona</b></li></ul>
Verbale del Collegio dei revisori dei conti - Analisi programma annuale (Athena) n° <u>02/2017</u> (da allegare dopo la visita).	

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi  
Dott.ssa Tecla Tiberio

*Tecla Tiberio*

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2017 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot. n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot. n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot. n. 2467 del 3 dicembre 2007

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di Istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2).
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2).

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle "*competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato*" e l'altro al "*funzionamento delle istituzioni scolastiche*".

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il Ministro ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso Decreto.

L' Istituto Comprensivo Cremona Quattro, in quanto Istituzione educativa, persegue:

- obiettivi generali di sviluppo e formazione del ragazzo e del futuro cittadino;
- obiettivi specifici di apprendimento derivanti dal curriculum d'Istituto per lo sviluppo delle competenze;
- obiettivi di ampliamento dell'offerta formativa attraverso laboratori e progetti specifici;
- obiettivi di formazione continua del personale.

L' Istituto, in quanto servizio pubblico, sceglie di:

- garantire la continuità delle prestazioni attraverso la migliore utilizzazione del personale e la sostituzione di quello assente;
- Incrementare le attrezzature e le dotazioni scientifiche e multimediali;
- sostenere e diffondere la cultura dell'autonomia e della qualità e la didattica orientata alle competenze attraverso la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale.

Il Programma annuale è stato elaborato in modo da finalizzare l'allocazione delle risorse finanziarie disponibili al perseguimento dei seguenti obiettivi, coerenti con il Piano di Miglioramento dell'Istituto:

1. ampliare e migliorare l'offerta formativa (corsi aggiuntivi, certificazione lingue, accoglienza in ingresso ed orientamento in uscita, progetti didattici);
2. migliorare i servizi alla persona e quindi l'attenzione alla crescita dei ragazzi (consulenza psicopedagogica, integrazione alunni stranieri, attività sportive, attività musicali) gli alunni di oggi futuro del domani;
3. rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche e tecnologiche della Scuola e le attrezzature (multimedialità e spese di investimento);

<b>Infrastrutture/attrezzatura/ risorse umane</b>	<b>Motivazione, in riferimento alle priorità strategiche e alla progettualità</b>	<b>Fonti di finanziamento</b>
Collegamento wifi – dotazioni Informatiche (software didattici, pc hardware e software per implementazione segreteria digitale) Animatore digitale Webmaster responsabili Informatici Strumenti musicali Attrezzature sportive	- Incentivare modalità didattiche innovative attraverso l'utilizzo di ambienti di apprendimento adeguati e funzionali; - completare il processo di smaterializzazione e digitalizzazione dell'amministrazione - Incentivare l'innovazione didattica con l'uso creativo e collaborativo delle tic, - far conoscere ed avvicinare l'alunno alla funzionalità di uno strumento musicale - ampliare la pratica sportiva per un buon funzionamento del coordinamento corporeo	Da reperirsi tra: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fondi Strutturali Europei (PON Istruzione 2014-2020)</li> <li>• Fondi della Legge 107/2015 (Buona Scuola)</li> <li>• Piano di Diritto allo Studio</li> <li>• Fondi da bandi di concorso</li> <li>• Fondi da privati</li> <li>• Contributo genitori</li> </ul>

4. Sostenere la professionalità dei docenti e del personale Ata con percorsi formativi, in sede ed anche in rete con altre scuole; le attività formative rivolte al personale saranno selezionate anche tenendo conto dell'offerta del territorio, in coerenza con Piano di miglioramento di Istituto.

<b>Attività formativa</b>	<b>Personale coinvolto</b>	<b>Priorità strategica correlata</b>
Area normativa software di gestione segreteria	DS – DSGA - Assistenti Amm.vi	Digitalizzazione dell'amministrazione, processo di smaterializzazione
Formazione obbligatoria a sulla sicurezza	Tutti	Area sicurezza ambienti e alunni, sicurezza informatica
Area normativa	Tutti, in condivisione con famiglie/territorio	Educazione alla legalità e alla cittadinanza
Pacchetti informatici	Docenti e Ata	Diffusione e buon utilizzo del uso

		delle TIC
Metodologie didattiche innovative	Docenti	Disseminazione di metodologie didattiche orientate alle competenze
Autovalutazione formazione neoassunti di Istituto	Docenti neoassunti e Ata	Metodologie didattiche inclusive Competenze amm.ve e locali scolastici (pulizia)

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

**Sedi:** l'Istituto scolastico è composto da nove scuole, ivi compresa la sede principale:

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente: data di riferimento 15 ottobre 2016

### Dati generali Scuola Infanzia

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
/	13	13	338	/	338	338	14	26

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (j/d)
Prime	0	2	4	6	183	0	36	97	133	4	0	33,25
Seconde	0	2	4	6	113	0	28	85	113	3	0	28,25
Terze	0	2	4	6	122	0	43	79	122	4	0	30,50
Quarte	0	2	4	6	133	0	46	87	133	11	0	33,25
Quinte	0	2	4	6	116	0	38	78	116	15	0	29
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>617</b>	<b>0</b>	<b>191</b>	<b>426</b>	<b>617</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>30,85</b>
Prime	0	5	0	5	135	0	135	0	135	7	0	27
Seconde	0	6	0	6	146	0	146	0	146	11	0	24,35
Terze	0	4	0	4	90	0	90	0	90	2	0	22,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>371</b>	<b>0</b>	<b>371</b>	<b>0</b>	<b>371</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>24,73</b>

\*\*\*\*\*

### Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2016

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) in servizio nell'a.s. 2016/17 è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>142</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	22
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>31</b>

L'Istituto è in regola con quanto previsto dalla normativa sulla sicurezza (D.lgs. 81/08) e sono pianificate regolarmente le prove di evacuazione, la formazione - sentito sempre il RLS - e l'individuazione dell'RSPP è a carico dell'Istituto. Le verifiche finali di ogni processo, in coerenza con gli obiettivi prefissati, saranno effettuate con il metodo dell'autoanalisi da parte dei protagonisti (con costante monitoraggio dalle funzioni strumentali individuate e deliberate nel primo collegio docenti in itinere e puntuali informazioni alla dirigenza circa ogni aspetto problematico).

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

**PARTE PRIMA - ENTRATE**

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
<b>01</b>		Avanzo di amministrazione presunto	64.656,61
	01	Non vincolato	20.741,51
	02	Vincolato	43.915,10
<b>02</b>		Finanziamenti dallo Stato	20.845,33
	01	Dotazione ordinaria	20.845,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
<b>03</b>		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria (1)	
	02	Dotazione perequativa (1)	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
<b>04</b>		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre Istituzioni	
<b>05</b>		Contributi da privati	
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	
<b>06</b>		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
<b>07</b>		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
<b>08</b>		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di € 85.501,94.

**ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE**

**AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione**

<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>64.656,61</b>
	<b>01</b>	<i>Non vincolato</i>	20.741,51
	<b>02</b>	<i>Vincolato</i>	43.915,10

Nell'esercizio finanziario 2016 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 64.656,61 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 20.741,51 senza vincolo di destinazione e di € 43.915,10 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 62.662,22.

Le voci sono state così suddivise:

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	0,00	6.951,87
A02	Funzionamento didattico generale	0,00	8.094,96
A03	Spese di personale	0,00	0,00
A04	Spese di investimento	0,00	0,00
A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00
P01	SCUOLA MEDIA ANNA FRANK	13.306,01	1.500,00
P02	Scuole Gerre de' Caprioli	1.485,96	0,00
P03	SCUOLE BONEMERSE	14.781,06	0,00
P04	SCUOLE DI CREMONA	6.628,65	3.194,68
P06	PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA	3.600,00	0,00
P07	PROGETTO PON RETE LAN/WLAN AOODGEFID\9035	150,61	0,00
P18	Gestione libri di testo Comune di Cremona	0,00	0,00
P25	SERVIZIO PRESCUOLA	3.962,81	1.000,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 43.915,10 e non vincolato di € 20.741,51. Nessuna parte è andata a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01).

**AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato**

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

<b>02</b>		<b>Finanziamenti dallo stato</b>	<b>20.845,33</b>
	<b>01</b>	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	20.845,33
	<b>02</b>	<i>Dotazione perequativa</i> comprende i finanziamenti provenienti dagli Uffici Scolastici Regionali del Ministero, teso a finanziare particolari ulteriori o specifiche esigenze della scuola.	0,00
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati comprende tutti i finanziamenti provenienti dal Ministero che non hanno in ogni modo un vincolo di destinazione ed utilizzazione.	0,00
	<b>04</b>	<i>Altri finanziamenti vincolati</i> affluiscono a questa voce solo le risorse con vincolo di destinazione, sempre espressamente indicato dall'USR da cui proviene il finanziamento	0,00
	<b>05</b>	<i>Fondo Aree Sottoutilizzate FAS</i> Comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero che hanno in ogni modo una finalizzazione vincolata. Tra di questi sono la quota nazionale / (25%) dei progetti cofinanziati dal F.T.S. dell'Unione Europea (Socrates, Leonardo, ecc.).	0,00



La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con l'email del 29 settembre 2016 ed è stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01.

La dotazione non comprende le assegnazioni per le supplenze brevi e saltuarie (compresi ivi dovuti gli oneri e l'IRAP), le assegnazioni per gli esami di stato, i fondi per i compensi ai revisori dei conti, la dotazione finanziaria calcolata con i parametri di cui alla tabella allegata al D.M. 834/2015.

Sono state inoltre calcolate le somme spettanti per:

- funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa per il personale docente;
- funzioni aggiuntive per la valorizzazione delle professionalità del personale amministrativo tecnico ed ausiliario;
- oneri per il pagamento delle ore eccedenti di insegnamento e per le attività di avviamento alla pratica sportiva;
- indennità di turno notturno e festivo;
- oneri derivanti dai contratti di fornitura del servizio di pulizia di cui alla direttiva n. 68/2005 e del pagamento dei compensi al personale ex LSU.

Tali somme non saranno né accertate né impegnate in quanto liquidate direttamente dal sistema NOIPA Ministeriale

Il totale complessivo dell'aggregato è pari ad € **20.845,33**, comprensivo delle somme dovute alla realizzazione del PTOF.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

### AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio della Regione.

03		<i>Finanziamenti dalla Regione</i>	0,00
	<b>01</b>	<i>Dotazione ordinaria</i> confluiscono in questa voce i contributi della Regione per il funzionamento didattico e amministrativo	0,00
	<b>02</b>	<i>Dotazione perequativa</i>	0,00
	<b>03</b>	<i>Altri finanziamenti non vincolati</i>	0,00
	<b>04</b>	<i>Altri finanziamenti vincolati</i>	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

### AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali o da altre Istituzioni.

04		<i>Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni</i>	0,00
	<b>01</b>	<i>Unione Europea</i>	0,00
	<b>02</b>	<i>Provincia non vincolati</i>	0,00
	<b>03</b>	<i>Provincia vincolati</i>	0,00
	<b>04</b>	<i>Comune non vincolati</i>	0,00
	<b>05</b>	<i>Comune vincolati</i>	0,00

	<b>06</b>	<i>Altre Istituzioni</i>	0,00
--	-----------	--------------------------	------

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

#### **AGGREGATO 05 – Contributi da Privati**

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia non vincolati sia con vincolo di destinazione. Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi di laboratorio, viaggi d'istruzione e visite guidate.

<b>05</b>		<b><i>Contributi da Privati</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	<i>Famiglie non vincolati</i>	0,00
	<b>02</b>	<i>Famiglie vincolati</i>	0,00
	<b>03</b>	<i>Altri non vincolati</i>	0,00
	<b>04</b>	<i>Altri vincolati</i>	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

#### **AGGREGATO 06 – Proventi da gestioni economiche**

Raggruppa tutti i finanziamenti relativamente alle gestioni economiche.

<b>06</b>		<b><i>Proventi da gestione economiche</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	<i>Azienda agraria</i>	0,00
	<b>02</b>	<i>Azienda speciale</i>	0,00
	<b>03</b>	<i>Attività per conto terzi</i>	0,00
	<b>04</b>	<i>Attività convittuale</i>	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

#### **AGGREGATO 07 – Altre entrate**

Raggruppa tutti i finanziamenti relativi ad altre entrate, quali gli interessi bancari/postali e rendite da beni immobili, rimborsi e recuperi.

<b>07</b>		<b><i>Altre Entrate</i></b>	<b>0,00</b>
	<b>01</b>	<i>Interessi</i>	0,00
	<b>02</b>	<i>Rendite</i>	0,00
	<b>03</b>	<i>Alienazione di beni</i>	0,00
	<b>04</b>	<i>Diverse</i>	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

#### **AGGREGATO 08 – Mutui**

Raggruppa tutti i finanziamenti previsti dall'art. 45 del D.L. 44/2001 che prevede che la scuola ha la possibilità di accendere mutui per la durata massima di cinque anni.

08		Mutul	0,00
	01	Mutul	0,00
	02	Anticipazioni	0,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

## PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
  - A01 funzionamento amministrativo generale;
  - A02 funzionamento didattico generale;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
<b>A</b>		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	16.951,87
	A02	Funzionamento didattico generale	17.898,02
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese di investimento	0,00
	A05	Manutenzione edifici	0,00
<b>P</b>		Progetti	
	P01	SCUOLA MEDIA ANNA FRANK	14.806,01
	P02	Scuole Gerre de' Caprioli	1.485,96
	P03	SCUOLE BONEMERSE	14.781,06
	P04	SCUOLE DI CREMONA	9.823,33
	P06	PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA	3.600,00
	P07	PROGETTO PON RETE LAN/WLAN AOODGEFID\9035	150,61
	P18	gestione libri di testo Comune di Cremona	0,00
	P25	SERVIZIO PRESCUOLA	4.962,81
<b>G</b>		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
<b>R</b>		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	1.042,27

Per un totale spese di € **85.501,94**.

<b>Z</b>	01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
----------	----	--	------

Totale a pareggio € **85.501,94**.

**ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE**

<b>A</b>	<b>A01</b>	<b>Funzionamento amministrativo generale</b>	<b>16.951,87</b>
----------	------------	--	------------------

**Funzionamento amministrativo generale**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.951,87	02	Beni di consumo	7.951,87
02	Finanziamenti dallo Stato	10.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.200,00
			04	Altre spese	3.000,00
			06	Beni d'investimento	1.600,00
			07	Oneri finanziari	200,00

*99.01 Rientrano in questa voce anche le partite di giro relativo all'anticipo al Dsga per le minute spese che ammontano ad euro 200; (la somma non è comunque da considerarsi nella composizione della voce spese).*

<b>A</b>	<b>A02</b>	<b>Funzionamento didattico generale</b>	<b>17.898,02</b>
----------	------------	---	------------------

**Funzionamento didattico generale**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.094,96	02	Beni di consumo	8.803,06
02	Finanziamenti dallo Stato	9.803,06	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.094,96
			04	Altre spese	1.000,00
			06	Beni d'investimento	1.000,00

<b>P</b>	<b>P01</b>	<b>SCUOLA MEDIA ANNA FRANK</b>	<b>14.806,01</b>
----------	------------	--------------------------------	------------------

**Scuola sec. primo grado Anna Frank**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.806,01	02	Beni di consumo	1.500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.177,99
			06	Beni d'investimento	128,02

<b>P</b>	<b>P02</b>	<b>Scuole Gerre de' Caprioli</b>	<b>1.485,96</b>
----------	------------	----------------------------------	-----------------

**Scuole Gerre de' Caprioli (Infanzia e Primaria)**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.485,96	06	Beni d'investimento	1.485,96

<b>P</b>	<b>P03</b>	<b>SCUOLE BONEMERSE</b>	<b>14.781,06</b>
----------	------------	-------------------------	------------------

**Scuole DI Bonemerse (Infanzia E Primaria)**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.781,06	01	Personale	2.850,00
			02	Beni di consumo	6.952,20
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	750,00
			06	Beni d'investimento	4.228,86

<b>P</b>	<b>P04</b>	<b>SCUOLE DI CREMONA</b>	<b>9.823,33</b>
----------	------------	--------------------------	-----------------

**Scuole di CREMONA (Infanzia e Primarie)**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.823,33	02	Beni di consumo	3.823,33
			06	Beni d'investimento	6.000,00

<b>P</b>	<b>P06</b>	<b>PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA e II.CC. di Cremona</b>	<b>3.600,00</b>
----------	------------	---	-----------------

**CONTRIBUTO PER PROGETTO DIDATTICO/EDUCATIVO A.S. 2016/2017**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.600,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.600,00

<b>P</b>	<b>P07</b>	<b>PROGETTO PON RETE LAN/WLAN A00DGEFID\9035</b>	<b>150,61</b>
----------	------------	--	---------------

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	150,61	04	Altre spese	150,61

<b>P</b>	<b>P18</b>	<b>gestione libri di testo Comune di Cremona</b>	<b>0,00</b>
----------	------------	--	-------------

**GESTIONE LIBRI DI TESTO COMUNE DI CREMONA**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

<b>P</b>	<b>P25</b>	<b>SERVIZIO PRESCUOLA</b>	<b>4.962,81</b>
----------	------------	---------------------------	-----------------

**SERVIZIO PRESCUOLA**

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.962,81	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.962,81

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. PTOF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

<b>R</b>	<b>R98</b>	<b>Fondo di Riserva</b>	<b>1.042,27</b>
----------	------------	-------------------------	-----------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 5,00% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità finanziarie da programmare</b>	<b>0,00</b>
----------	------------	---	-------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.0	1.042,27	Dotazione ordinaria

Si ricorda da togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 1.042,27 dalla dotazione ordinaria.

### DICHIARAZIONE SULLA SICUREZZA DEI DATI

Visto l'art. 34 co. 1 lett. g) D.lgs. 196/2003

Vista la regola n. 19 dell'allegato B) d.lgs. 196/2003

In adempimento della regola n. 26 del medesimo allegato B

**SI DICHIARA** che, alla data si è provveduto alla redazione del "*Documento programmatico sulla sicurezza dei dati*". In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alla finalità della raccolta.

Il documento, così come previsto dalla norma, sarà aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno.

### CONCLUSIONI

Si precisa che tutti gli accertamenti saranno oggetto di variazioni al bilancio.

Parte integrante della presente relazione sono i modelli Ministeriali e la situazione di cassa al 31/12/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Barbara Azzali





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**  
26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

Mod. A (art 2)

**PROGRAMMA ANNUALE**  
Esercizio finanziario 2017

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi
01	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>64.656,61</b>
	01 Non vincolato	20.741,51
	02 Vincolato	43.915,10
02	<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>20.845,33</b>
	01 Dotazione ordinaria	20.845,33
	02 Dotazione perequativa	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
03	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>0,00</b>
	01 Dotazione ordinaria (1)	0,00
	02 Dotazione perequativa (1)	0,00
	03 Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04 Altri finanziamenti vincolati	0,00
04	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni</b>	<b>0,00</b>
	01 Unione Europea	0,00
	02 Provincia non vincolati	0,00
	03 Provincia vincolati	0,00
	04 Comune non vincolati	0,00
	05 Comune vincolati	0,00
	06 Altre Istituzioni	0,00
05	<b>Contributi da privati</b>	<b>0,00</b>
	01 Famiglie non vincolati	0,00
	02 Famiglie vincolati	0,00
	03 Altri non vincolati	0,00
	04 Altri vincolati	0,00
06	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>
	01 Azienda agraria	0,00
	02 Azienda speciale	0,00
	03 Attività per conto terzi	0,00
	04 Attività convittuale	0,00
07	<b>Altre entrate</b>	<b>0,00</b>
	01 Interessi	0,00
	02 Rendite	0,00
	03 Alienazione di beni	0,00
	04 Diverse	0,00
08	<b>Mutui</b>	<b>0,00</b>
	01 Mutui	0,00
	02 Anticipazioni	0,00
<b>Totale entrate</b>		<b>85.601,94</b>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**  
26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

Mod. A (art 2)

**PROGRAMMA ANNUALE**  
Esercizio finanziario 2017

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi	
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>34.849,89</b>	
A01	Funzionamento amministrativo generale	16.951,87	
A02	Funzionamento didattico generale	17.898,02	
A03	Spese di personale	0,00	
A04	Spese di investimento	0,00	
A05	Manutenzione edifici	0,00	
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>49.609,78</b>	
P01	SCUOLA MEDIA ANNA FRANK	14.806,01	
P02	Scuole Gerre de' Caprioli	1.485,96	
P03	SCUOLE BONEMERSE	14.781,06	
P04	SCUOLE DI CREMONA	9.823,33	
P06	PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA	3.600,00	
P07	PROGETTO PON RETE LAN/WLAN AOODGEFID\9035	150,61	
P18	gestione libri di testo Comune di Cremona	0,00	
P25	SERVIZIO PRESCUOLA	4.962,81	
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>	
G01	Azienda agraria	0,00	
G02	Azienda speciale	0,00	
G03	Attività per conto terzi	0,00	
G04	Attività convittuale	0,00	
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>1.042,27</b>	
R98	Fondo di riserva	1.042,27	
<b>Totale uscite</b>		<b>85.501,94</b>	
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>85.501,94</b>	

Predisposto dal dirigente II

Proposto dalla Giunta Esecutiva II

Approvato dal Consiglio d'Istituto II

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara Azzali

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Dott.ssa Barbara Azzali

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO





**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>A</b>	<b>01</b>	<b>Funzionamento amministrativo generale</b>
----------	-----------	--

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	6.951,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	6.951,87	0,00	0,00	0,00	0,00
02		Finanziamenti dallo Stato	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>16.951,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
99		Partite di giro (2)	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore SGA	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
02		Beni di consumo	7.951,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Carta cancelleria e stampati	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Giornali e pubblicazioni	951,87	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Giornali e riviste	951,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10 - Medicinali, materiale sanitario e igienico	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali/specialistiche non cons.	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5 - Assistenza tecnico-informatica	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7 - Altre prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Noleggi, locazioni e leasing	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing impianti e macchinari	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04		Altre spese	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Amministrative	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Oneri postali e telegrafici	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6 - Diversi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Beni d'investimento	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11 - Hardware	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07		Oneri finanziari	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Oneri su finanziamenti specifici	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 - Spese di tenuta conto	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>16.951,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
99		Partite di giro	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Anticipo al Direttore S.G.A.	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Tiberio Tecla



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>A</b>	<b>02</b>	<b>Funzionamento didattico generale</b>
----------	-----------	---

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.094,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Non vincolato	8.094,96	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Finanziamenti dallo Stato	9.803,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Dotazione ordinaria	9.803,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>17.898,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
02	Beni di consumo	8.803,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Carta cancelleria e stampati	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Carta	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - Cancelleria	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Materiali e accessori	4.303,06	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - Accessori per attività sportive e ricreative	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7 - Strumenti tecnico-specialistici	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9 - Materiale informatico e software	2.303,06	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.094,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Prestazioni professionali/specialistiche non cons.	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7 - Altre prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Formazione e aggiornamento	1.094,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - Formazione professionale specialistica	1.094,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 Noleggi, locazioni e leasing	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Noleggio e leasing impianti e macchinari	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre spese	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Amministrative	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Oneri postali e telegrafici	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Beni d'investimento	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Beni mobili	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14 - Strumenti musicali	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>17.898,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dot.ssa Tiberio Tecla

*Tiberio Tecla*



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

**P** **01** **SCUOLA MEDIA ANNA FRANK**

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.806,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Non vincolato	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Vincolato	13.306,01	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>14.806,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
02	Beni di consumo	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Carta cancelleria e stampati	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Carta	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - Cancelleria	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 - Stampati	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.177,99	0,00	0,00	0,00	0,00
	13 Visite e viaggi d'istruzione	13.177,99	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Spese per visite e viaggi d'istruzione	13.177,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Beni d'investimento	128,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Beni mobili	128,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	19 - Fondi Punto famiglia	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>14.806,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>P</b>	<b>02</b>	<b>Scuole Gerre de' Caprioli</b>
----------	-----------	----------------------------------

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.485,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.485,96	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>1.485,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
06		Beni d'investimento	1.485,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	1.485,96	0,00	0,00	0,00	0,00
		11 - Hardware	24,27	0,00	0,00	0,00	0,00
		19 - Fondi Punto famiglia	1.461,69	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>1.485,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>P</b>	<b>03</b>	<b>SCUOLE BONEMERSE</b>
----------	-----------	-------------------------

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.781,06	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Vincolato	14.781,06	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>14.781,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Personale	2.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 Altre spese di personale	2.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	101 - Funzioni miste	2.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Beni di consumo	6.952,20	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Carta cancelleria e stampati	6.952,20	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Carta	202,20	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - Spese con fondi genitori.	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 - Fondi Comune di Bonemerse dir. allo studio	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13 Visite e viaggi d'istruzione	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Spese per visite e viaggi d'istruzione	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Beni d'investimento	4.228,86	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Beni mobili	4.228,86	0,00	0,00	0,00	0,00
	11 - Hardware	2.023,36	0,00	0,00	0,00	0,00
	19 - Fondi Punto famiglia	2.205,50	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>14.781,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

**P** **04** **SCUOLE DI CREMONA**

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Avanzo di amministrazione presunto	<b>9.823,33</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Non vincolato	3.194,68	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 Vincolato	6.628,65	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>9.823,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
02	Beni di consumo	<b>3.823,33</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 Carta cancelleria e stampati	1.694,68	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - Carta	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - Cancelleria	194,68	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Materiali e accessori	2.128,65	0,00	0,00	0,00	0,00
	9 - Materiale informatico e software	628,65	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 - Medicinali, materiale sanitario e igienico	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Beni d'investimento	<b>6.000,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Beni mobili	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19 - Fondi Punto famiglia	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>9.823,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

**P** **06** **PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA**

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali/specialistiche non cons.	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7 - Altre prestazioni professionali e specialistiche	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

**P 07** PROGETTO PON RETE LAN/WLAN AODGEFID\9035

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
01	Avanzo di amministrazione presunto	150,61	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Vincolato	150,61	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>		<b>150,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi				
		2017	2018	2019	2020	2021
04	Altre spese	150,61	0,00	0,00	0,00	0,00
01	Amministrative	150,61	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 - Diversi	150,61	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>		<b>150,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott.ssa Tiberio Tecla





**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

**P** **25** **SERVIZIO PRESCUOLA**

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.962,81	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	3.962,81	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>4.962,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce		Importi				
			2017	2018	2019	2020	2021
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.962,81	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali/specialistiche non cons.	4.962,81	0,00	0,00	0,00	0,00
		7 - Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.962,81	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese progetto</b>			<b>4.962,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31/12/2016

Esercizio finanziario 2016

## A) Conto di Cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio	Euro		61.734,96
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza tranne partite di giro	Euro	192.326,08	
b) in partita di giro	Euro	200,00	
c) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	2.321,41	
3 - Somma	Euro		194.847,49 (a+b+c)
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza tranne partite di giro	Euro	189.809,36	
b) in partita di giro	Euro	200,00	
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	3.910,87	
5 - Somma	Euro		193.920,23 (a+b+c)
6 - Fondo di cassa	Euro		62.662,22 (1+3-5)

## B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui risultanti alla data

7 - Attivi	dell'esercizio	Euro	1.994,39	Euro	1.994,39
	degli anni precedenti	Euro	0,00		
8 - Passivi	dell'esercizio	Euro	0,00	Euro	0,00
	degli anni precedenti	Euro	0,00		
9 -	Differenza			Euro	1.994,39 (7-8)
10 - Avanzo (o disavanzo) complessivo				Euro	64.656,61 (6+9)

## C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza

11 - Entrate effettive accertate alla data	Euro	194.320,47
12 - Spese effettive impegnate alla data	Euro	189.809,36
13 - Avanzo (o disavanzo) di esercizio alla data	Euro	4.511,11 (11-12)

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecja

Data 31.12.2016



**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2016**  
Esercizio finanziario 2017

**A) Conto di Cassa**

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		Euro		<b>61.734,96</b>
		<i>di cui (*)</i>		0,00
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	Euro	192.326,08		
	<i>di cui (*)</i>	Euro	0,00	
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	2.321,41		
	<i>di cui (*)</i>	Euro	0,00	
3 -	<b>Totale</b>		Euro	<b>256.382,45 (1+2)</b>
			<i>di cui (*)</i>	Euro 0,00
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	Euro	189.809,36		
	<i>di cui (*)</i>	Euro	0,00	
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	3.910,87		
	<i>di cui (*)</i>	Euro	0,00	
5 - Fondo di cassa			Euro	<b>62.662,22 (3-4)</b>
			<i>di cui (*)</i>	Euro 0,00

**B) Avanzo (o disavanzo) complessivo**

Residui risultanti alla data				
6 - Attivi	dell'esercizio	Euro	1.994,39	Euro 1.994,39
	degli anni precedenti	Euro	0,00	
7 - Passivi	dell'esercizio	Euro	0,00	Euro 0,00
	degli anni precedenti	Euro	0,00	
8 -	Differenza		Euro	<b>1.994,39 (6-7)</b>
9 - Avanzo (o disavanzo) complessivo			Euro	<b>64.656,61 (5+8)</b>

**C) Integrazione fino a fine esercizio**

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio	Euro	0,00		
11 - Spese presunte fino a fine esercizio	Euro	0,00		
12 - Differenza			Euro	<b>0,00 (10-11)</b>
13 - Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio				
	Variazioni a Residui Attivi	Euro	0,00	
	Variazioni a Residui Passivi	Euro	0,00	
	Differenza		Euro	<b>0,00</b>
14 - Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto a fine esercizio			Euro	<b>64.656,61 (9+12+13)</b>

Data 31/12/2016

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiberio Tecla

Dott.ssa Barbara Azzali

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui al DM n. 93 del 1999



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

Esercizio finanziario 2017

Aggr.			Importo vincolato	Importo non vincolato
<b>A</b>	<b>Voce</b>	<b>Attività</b>		
			<b>0,00</b>	<b>15.046,83</b>
	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	0,00	6.951,87
	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	0,00	8.094,96
	<b>A03</b>	Spese di personale		
	<b>A04</b>	Spese di investimento		
	<b>A05</b>	Manutenzione edifici		
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>43.915,10</b>	<b>5.694,68</b>
	<b>P01</b>	SCUOLA MEDIA ANNA FRANK	13.306,01	1.500,00
	<b>P02</b>	Scuole Gerre de' Caprioli	1.485,96	0,00
	<b>P03</b>	SCUOLE BONEMERSE	14.781,06	0,00
	<b>P04</b>	SCUOLE DI CREMONA	6.628,65	3.194,68
	<b>P06</b>	PROGETTO ALFABETIZZAZIONE COM. CREMONA	3.600,00	0,00
	<b>P07</b>	PROGETTO PON RETE LAN/WLAN AOODGEFID\9035	150,61	0,00
	<b>P18</b>	gestione libri di testo Comune di Cremona	0,00	0,00
	<b>P25</b>	SERVIZIO PRESCUOLA	3.962,81	1.000,00
<b>Totale generale</b>			<b>43.915,10</b>	<b>20.741,51</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dojt.ssa Tiberio Tecia



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**

Esercizio finanziario 2017

Tipo	Conto	S.conto		Importi
1			<b>Personale</b>	<b>2.850,00</b>
	10		Altre spese di personale	2.850,00
		101	Funzioni miste	2.850,00
2			<b>Beni di consumo</b>	<b>29.030,46</b>
	1		Carta cancelleria e stampati	17.646,88
		1	Carta	4.202,20
		2	Cancelleria	6.294,68
		3	Stampati	400,00
		6	Spese con fondi genitori.	250,00
		10	Fondi Comune di Bonemerse dir. allo studio	6.500,00
	2		Giornali e pubblicazioni	951,87
		1	Giornali e riviste	951,87
	3		Materiali e accessori	10.431,71
		6	Accessori per attività sportive e ricreative	1.000,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici	1.000,00
		9	Materiale informatico e software	2.931,71
		10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	5.500,00
3			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>33.785,76</b>
	2		Prestazioni professionali/specialistiche non cons.	14.562,81
		5	Assistenza tecnico-informatica	2.000,00
		7	Altre prestazioni professionali e specialistiche	12.562,81
	5		Formazione e aggiornamento	1.094,96
		2	Formazione professionale specialistica	1.094,96
	7		Noleggi, locazioni e leasing	4.200,00
		1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	4.200,00
	13		Visite e viaggi d'istruzione	13.927,99
		1	Spese per visite e viaggi d'istruzione	13.927,00
4			<b>Altre spese</b>	<b>4.150,61</b>
	1		Amministrative	4.150,61
		1	Oneri postali e telegrafici	2.000,00
		6	Diversi	2.150,61
6			<b>Beni d'investimento</b>	<b>14.442,84</b>
	3		Beni mobili	14.442,84
		11	Hardware	3.647,63
		14	Strumenti musicali	1.000,00
		19	Fondi Punto famiglia	9.767,19
7			<b>Oneri finanziari</b>	<b>200,00</b>
	1		Oneri su finanziamenti specifici	200,00
		3	Spese di tenuta conto	200,00



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**

Esercizio finanziario 2017

Tipo	Conto	S.conto		Importi
98			Fondo di riserva	1.042,27
<b>Totale generale</b>				<b>85.501,94</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMONA QUATTRO"**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

**ELENCO RESIDUI ATTIVI**

Esercizio finanziario 2017

Pag. 1

Anno prov.	N.	Data	A/V/S*	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2016	141	27/12/2016	1/2/0	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - FONDI UE-FDR L. 183-1987 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, PROGETTO PON LAN/WLAN REG. PROV. N. 119	785,60
2016	142	27/12/2016	1/2/0	COMUNE DI CREMONA - libri di testo a. s. 2016/2017	713,38
2016	143	27/12/2016	1/2/0	COMUNE GERRE DE' CAPRIOLI - SALDO EDUCATRICE GERRE A.S. 2015/2016	495,41
<b>TOTALI</b>					<b>1.994,39</b>

Data

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Tiberio Tecla

\* Aggregato/Voce/Sottovoce

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2017/002

Presso l'istituto IC CREMONA QUATTRO di CREMONA, l'anno 2017 il giorno 09, del mese di marzo, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 3 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso Cremona.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CARMELO	NOCERA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARCO	BUSSETTI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

E' presente il D.S. Barbara Azzali e il D.S.G.A. Tecla Tiberio.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2017 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
5. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	13	13	338	0	338	338	14	26,00



## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1 settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (l/d)
Prime	2	4	6	183	36	97	133	4	50	22,17		
Seconde	2	4	6	113	28	85	113	3	0	18,83		
Terze	2	4	6	122	43	79	122	4	0	20,33		
Quarte	2	4	6	133	46	87	133	11	0	22,17		
Quinte	2	4	6	116	38	78	116	15	0	19,33		
Pluriclassi			0						0	0		
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>667</b>	<b>191</b>	<b>426</b>	<b>617</b>	<b>37</b>	<b>50</b>	<b>20,57</b>		
Prime	5	5	135	135	7	0	27,00					
Seconde	6	6	146	146	11	0	24,33					
Terze	4	4	90	90	2	0	22,50					
Pluriclassi			0				0					
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>371</b>	<b>371</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>24,73</b>					

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>142</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	22
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>31</b>

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 64.656,61
02-Finanziamenti dello Stato	€ 20.845,33
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
05-Contributi da privati	€ 0,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,00
08-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 85.501,94</b>
<b>SPESE</b>	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 16.951,87
A02-Funzionamento didattico generale	€ 17.898,02
A03-Spese di personale	€ 0,00
A04-Spese di investimento	€ 0,00
A05-Manutenzione edifici	€ 0,00
Progetti	€ 49.609,78
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 1.042,27
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 85.501,94</b>
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 85.501,94</b>

#### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 64.656,61, come riportato nel Mod. C.

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>ATTIVITA'</b>		
Funzionamento amministrativo generale	€ 0,00	€ 6.951,87
Funzionamento didattico generale	€ 0,00	€ 8.094,96
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 0,00	€ 0,00
Manutenzione edifici	€ 0,00	€ 0,00
<b>PROGETTI</b>		
Totale Progetti	€ 0,00	€ 5.694,68
<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 20.741,51</b>

*[Handwritten signature]*

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

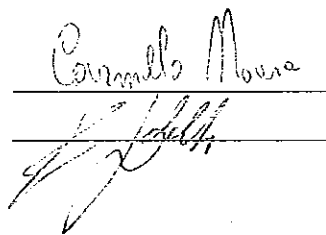
### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2017, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2017.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:00, l'anno 2017 il giorno 09 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

NOCERA CARMELO

BUSSETTI MARCO



The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is 'Carmelo Nocera' and the bottom signature is 'Marco Bussetti'. Each signature is written above a horizontal line.