



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona  
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Scolastici delle  
istituzioni di ogni ordine e grado  
di Cremona e provincia  
LORO SEDI

Alle OO.SS. Comparto istr. e ricerca, sez. scuola  
Al sito web

Oggetto: **Permessi per il diritto allo studio personale comparto istruzione e ricerca sez. scuola – DPR 395/88 – C.I.R. 2023-25 - Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2024.**

Con la presente nota si trasmettono le indicazioni relative alla presentazione delle domande da parte del personale scolastico interessato ad ottenere i permessi straordinari per il diritto allo studio ex DPR 395/88, C.I.R. 2023-25, per l'anno solare 2024, con preghiera di darne la più ampia diffusione tra tutto il personale Docente, Educativo e ATA, anche mediante affissione all'albo delle rispettive Istituzioni Scolastiche.

Si evidenzia che, ai sensi del Contratto Integrativo Regionale del 10/01/2023, possono presentare domanda le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con incarico a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2024);
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/6/2024);

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art. 4, comma 4, del Contratto Integrativo Regionale.

Si rammenta che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e dovranno fornire la relativa certificazione al Dirigente scolastico entro 30 giorni dal ricevimento degli atti formali di avvenuta concessione.

I permessi saranno graduati secondo l'ordine di priorità individuato dall'art. 7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale.

Il personale interessato, Docente, Educativo e ATA, che intende avvalersi del diritto a usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024, deve presentare istanza a quest'Ufficio tramite la segreteria della Istituzione scolastica sede di servizio, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2023**, utilizzando esclusivamente il modello cartaceo allegato alla presente.

Diversamente, il personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2024) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2024) eventualmente assunto dopo il 15 novembre 2023, potrà produrre domanda entro il 5° giorno dalla nomina e comunque **non oltre il 10 dicembre** c.a.

Il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2023 al 20 gennaio 2024, secondo quanto previsto dall'art. 12, c. 4, CIR del 10/01/2023, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2024.



## **Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona  
Via Milano, 24 – 26100 – Cremona – Codice Ipa: m\_pi

**Si precisa che dovrà essere indicato dai docenti e dal personale A.T.A., altresì, l'anno di immatricolazione, per coloro che stiano frequentando un corso di laurea.**

Si sottolinea la necessità che i Dirigenti scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ed assunte al protocollo delle scuole entro il termine perentorio del 15 novembre 2023, ad attestazione di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto individuale di lavoro) e all'orario di servizio prestato.

**Le istanze dovranno essere trasmesse dalle scuole a questo Ufficio entro e non oltre il 20 novembre 2023**, in formato elettronico **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta: [personalescuola.cr@istruzione.it](mailto:personalescuola.cr@istruzione.it)

Si allega alla presente dispositivo di determinazione del contingente, CIR 10/01/2023 valevole per il triennio 2023-2025 e modello di domanda diritto allo studio per l'anno 2024.

Questo Ufficio provvederà alla pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo <https://cremona.istruzioneelombardia.gov.it/> degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2024 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio.

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi e secondo le disposizioni contenute nel citato C.I.R., provvederanno alla concessione dei permessi attraverso i provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

L'Ufficio resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VI  
Filomena BIANCO

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco  
Referente: ALF  
indirizzo mail istituzionale: [personalescuola.cr@istruzione.it](mailto:personalescuola.cr@istruzione.it)

**Allegati:**

- Dispositivo USP CR prot. 4167 del 19-10-2023
- CIR 10/01/2023 (triennio 2023-2025)
- Modello di domanda diritto allo studio 2024