

RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241 del 07/08/1990 D.P.R. N.184/2006)

All'Istituto Comprensivo
"Cremona Quattro"
Via Corte, 1
26100 Cremona

Il /la sottoscritt _____
Nat_ il ___ / ___ / ___ a _____ pr. _____
Residente in _____ pr. _____
Via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
Documento di identificazione _____ n. _____
Rilasciato da _____ in data ___ / ___ / _____
Telefono _____
E-mail _____

nella qualità di

- diretto interessato;
- legale rappresentante;
- per conto di _____;

CHIEDE

- di prendere visione;
- il rilascio parziale / integrale di copia semplice;
- il rilascio parziale / integrale in bollo;
- il rilascio su supporto elettronico, in formato non modificabile;

dei seguenti documenti:

motivazioni della richiesta:

Allegati:

Indirizzo presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative alla procedura d'accesso:

_____, ___ / ___ / _____ Firma _____

RISERVATO ALL'UFFICIO

Richiesta ricevuta il ___ / ___ / _____ Protocollo n. _____

