

**RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**  
(ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241 del 07/08/1990 D.P.R. N.184/2006)

All'Istituto Comprensivo  
"Cremona Quattro"  
Via Corte, 1  
26100 Cremona

Il /la sottoscritt \_\_\_\_\_  
Nat\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ a \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ pr. \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Documento di identificazione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

nella qualità di

- diretto interessato;
- legale rappresentante;
- per conto di \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

- di prendere visione;
- il rilascio parziale / integrale di copia semplice;
- il rilascio parziale / integrale in bollo;
- il rilascio su supporto elettronico, in formato non modificabile;

dei seguenti documenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

motivazioni della richiesta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allegati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indirizzo presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative alla procedura d'accesso:

\_\_\_\_\_, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Richiesta ricevuta il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Protocollo n. \_\_\_\_\_

